



Työterveyshuollon **ABC** Työterveys Wellamossa

Jokaisella työnantajalla on lain määrittämä velvollisuus järjestää **työterveyshuolto** työntekijöilleen. Tästä tehdään työnantajan ja työterveyshuollon välinen allekirjoitettava **sopimus**. Lisäksi laaditaan **työterveyshuollon toimintasuunnitelma** yhteistyössä, missä määritetään työterveyshuolto-toiminnan sisältö. Työnantajat saavat ostamastaan työterveyshuollon palvelusta korvaukset KELA:lta, jotka haetaan vuosittain.

Toimintasuunnitelman sisältö perustuu työpaikalla tehtyyn **työpaikkaselvitykseen**, missä arvioidaan mm. työn vaaroja ja terveystarkastusten tarvetta. Toimintasuunnitelma tarkistetaan vuosittain.

Työnantajalla on mahdollisuus sopia vain **lakisääteisestä työterveyshuollosta**, joka sisältää lain edellyttämät työpaikkaselvitykset, terveystarkastukset ja työkyvyn tuen. Halutessaan työnantaja voi tarjota työntekijöille myös **sairaanhoidon** palveluita.

Työnantajan velvollisuus on tiedottaa työntekijöitä **työterveyshuollon sisällöstä**.

Terveystarkastuksia tehdään lain velvoittamana liittyen työssä esiintyvään altisteeseen (esim. melu, yötyö, kemikaalit) ja vapaaehtoisia, ei lain velvoittamia tarkastuksia esim. työhönsijoitus-tarkastukset.



Lakisääteisiä tarkastuksia ovat Alkutarkastus ja Määräaikaistarkastus, jotka ovat työntekijälle pakollisia. Niissä arvioidaan, onko työntekijällä sellaista sairautta tai ominaisuutta, että työn altisteet voivat aiheuttaa hänelle vaaraa. Näistä tarkastuksista annetaan lääkärin tekemä **soveltuvuuslausunto** työnantajalle toimitettavaksi. Työnantajalla ei ole oikeutta käyttää työntekijää sellaiseen työhön, mihin hänet on katsottu sopimattomaksi. Vastuu näihin tarkastuksiin ohjaamisesta on työnantajalla. Lakisääteisiä tarkastuksia ovat myös työnantajan pyytämät **työkykyarviot** työntekijästä ja **osatyökyisten** seuranta.



Työterveyshuollon sairaanhoito on työterveyspainotteista, eli keskittyy sairauksiin, jotka vaikuttavat työkykyyn tai joiden syntyyn työ on yksi vaikuttava tekijä. Sairaanhoidon sisältö määritellään toimintasuunnitelmassa. Työterveyshuollon sairaanhoito tapahtuu ajanvarauksella. Aikoja on varattavissa puhelimitse sekä Web-ajanvarauksen kautta. Suurin osa ajoista on vain puhelimitse annettavia.

Työterveyshuollolla ei ole päivitysvelvoitetta kuten julkisella sairaanhoidolla.

Työterveyshuollossa työskentelee **työterveyshoitajia ja lääkäreitä**, joilla on työterveyshuollon pätevyys. Heidän lisäksi sairaanhoidossa voi toimia yleislääkäreitä. Näiden työterveyshuollon ammattihenkilöiden lisäksi työterveyshuollossa työskentelee työterveyshuollon asiantuntijoita, joita ovat **työfysioterapeutit** ja **työterveyspsykologit**. Asiantuntijat antavat neuvontaa ja ohjausta, varsinaista terapiatyötä ei työterveyshuollossa tarjota. Työfysioterapeutit pitävät **akuutti TULE** - vastaanottoa, johon ohjataan tuki- ja liikuntaelinoireisia työntekijöitä saamaan ammattilaisen vankan ohjauksen omahoitoa.

Työterveyshuollossa on tarjolla runsaasti **ryhmätoimintaa**, johon ohjaus tapahtuu työterveyshoitajan tai lääkärin toimesta.

Kts. ryhmätoiminnan vuosikello.

Maksuttomia **asiakastilaisuuksia** järjestetään erilaisilla teemoilla kahdesti vuodessa.

Sähköisinä palveluina on tarjolla sähköinen terveystarkastus, Chat-palvelu (jossa myös HR mahdollisuus), etävastaanotto, WEB-ajanvaraus ja sähköinen KELA:n korvaushakemus. Teemme myös sähköisiä asiakastyytyväisyyskyselyitä sekä henkilö- että työnantaja-asiakkaille vuosittain. Käytössä on sähköinen palautejärjestelmä www-sivuilla.

